

Besluitenlijst Algemeen Bestuur Werkzaak Rivierenland

Donderdag 5 december 2019

Aanwezig: dhr. C. Stolwijk (voorzitter), mw. W.E.A. van Dijkhuizen, dhr. T. van Maanen, mw. J. H. A. Sørensen, dhr. C. A. H. Zondag, dhr. A.P.M. van Swam, dhr. B. Brink, dhr. J.A. de Boer, mw. E. Boer (secretaris), mevrouw K. Rentenaar (controller, ambtelijke ondersteuning), mevrouw J. Boer-van Schie (notulen).

Toehoorders: de heer A. Gabriëls (OR), de heren C. Romijn, G. Spanjer en mevrouw M. Boas (Cliëntenraad Werkzaak)

Gasten vanaf 12.00 uur: mevrouw C. Buitenhuis, mevrouw V. Stevens, de heer G. Leppink, ten behoeve van de presentatie Meerjarenbeleidsplan; de heer S. Visser.

1. *Opening door de voorzitter*

De voorzitter opent de vergadering om 10.30 uur en heet allen welkom.

Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Mededelingen

Mevrouw Boer deelt mee dat de Provincie heeft besloten tot repressief toezicht naar aanleiding van de Begroting 2020-2023 van Werkzaak.

De heer Van Maanen deelt mee dat de gemeente West Betuwe heeft besloten tot uittreden uit Avres. Het besluit gaat nu naar de raden. Een gedeelte van de SW-mensen blijft bij Avres, nieuwe SW-klienten komen naar Werkzaak. Avres sprak waardering uit over de samenwerking van Werkzaak en Avres in dit proces. De organisaties hebben over en weer geleerd.

2. *Besluitenlijst 12 november 2019, ter vaststelling*

Via e-mail hebben respectievelijk de heer De Boer en mevrouw Van Dijkhuizen gereageerd op de concept-besluitenlijst. Zij vinden de verslaglegging erg summier en niet een juiste en volledige weergave van hetgeen in de vergadering gezegd is.

De voorzitter resumeert na discussie dat de concept-besluitenlijst van 12 november 2019 aangepast wordt op de ingebrachte opmerkingen over hetgeen in de vergadering op 12 november is gezegd. De concept besluitenlijst met de gemarkeerde wijzigingen wordt ter vaststelling geagendeerd in de volgende AB vergadering.

3. *Ter besluitvorming*

a. AB voorstel Kadernota 2021 Werkzaak

Bijlage 3a 1, AB besluit

Bijlage 3a 2, Kadernota 2021 Werkzaak

De heer De Boer is akkoord met beslispunten 1b t/m 1e. Ten aanzien van beslispunt 1a, het instellen van het revolverend fonds voor het innovatiebudget, stelt de heer De Boer dat Buren tegen het Innovatiefonds heeft gestemd. Hij zou graag een voorstel in het AB

zien met de uitgangspunten en hoe het werkt, mogelijk met een doorkijk naar de Regiodeal. De heer Brink zou graag nadere afspraken zien over het revolverend karakter.

De voorzitter antwoordt dat de Innovatiefonds besluiten eerder genomen zijn. Via de P&C-cyclus wordt over de ontwikkelingen van het fonds gerapporteerd. Nu ziet men dat producten die uit het fonds voortkomen vermarkt worden door Werkzaak. De opbrengsten daaruit zouden idealiter kunnen terugvloeien in het Innovatiefonds. De voorzitter stelt voor de uitgangspunten rondom het revolverend karakter nader uit te werken in de begroting 2021. De heer De Boer is akkoord met het proces van uitwerking in de Begroting, met de inhoud niet. De overige AB leden zijn akkoord met het voorstel. **Actie mw. Boer, mw. Rentenaar**

De heer Brink vraagt of de indexcijfers in de regio zijn afgestemd. Mevrouw Boer antwoordt dat dit in het financieel beleidsoverleg is afgestemd.

Het AB stelt hiermee de Kadernota 2021 Werkzaak vast met dank aan de stellers voor hun inzet.

b. AB voorstel Bestuurlijke agenda 2020

Mevrouw Sørensen licht toe dat het voorstel op basis van de gesprekken die binnen het AB en met het college van Tiel zijn gevoerd tot stand is gekomen. Qua planning zijn voor de Verdeelsystematiek en de Governance op pagina 4 de besluitvormingsmomenten per kwartaal in de tabel weergegeven. Er ligt nog een keuze in de volgorde der dingen en met alle 6 beslispunten moeten alle AB leden het eens zijn.

n.a.v. beslispunt 4 stelt de heer Zondag inschakeling van een bureau niet nodig te vinden bij de procesbegeleiding en dat de regie bij WerkZaak moet liggen. Mevrouw Boer antwoordt niet zonder externe procesbegeleider te kunnen, de expertise is niet in huis. Het AB mandateert de directeur een procesbegeleider te werven. De voorzitter zegt dat in de volgende AB vergadering ter informatie een voorstel voor zal liggen met een opdracht aan een procesbegeleider. Met het onafhankelijk BMC rapport als basis kan het AB zelf verder op gelijkwaardige manier in gesprek gaan met de begeleider. Door het instellen van commissie wordt een structuur ingesteld die de reguliere AB vergaderingen – en haar voorzitter - niet belast.

n.a.v. beslispunt 5: na overleg over de status van een bestuurscommissie stellen enkele leden een structuur voor waarin men op gelijkwaardige wijze en desgewenst informeel bijeen kan zijn en “bestuurscommissie” te wijzigen in “voorbereidingsgroep”. Het AB is hiermee akkoord en besluit toe te voegen dat vanuit de voorbereidingsgroep voorstellen in het reguliere besluitvormingstraject naar het DB en AB gaan en dat het AB voorstellen voor zienswijzen aan de gemeenten kan voorleggen. De voorbereidingsgroep zal in de uitwerking in tijd ook de medezeggenschap opnemen.

n.a.v. argument 3 (pag.3) benadrukt mevrouw Sørensen dat de secretarissenkring geen besluitplatform heeft. De heer Van Maanen vult aan dat de ambtelijke inzet in de ambtelijke overlegstructuur goed in de organisaties geborgd moet zijn. De secretarissen zijn puur verantwoordelijk voor de borging van inzet van de ambtenaren.

Met de gemaakte opmerkingen gaan de AB leden akkoord met het voorstel.

Daarnaast deelt de voorzitter mee dat het DB een informatienota naar de raden zal opstellen over de evaluatie die WerkZaak heeft laten uitvoeren, de besluiten die het AB daaromtrent heeft genomen en het proces wat het Algemeen Bestuur in 2020 gaat doorlopen. **Actie mw. Boer.**

De voorzitter schorst de vergadering om 11.50 uur voor een korte pauze en heropent om 12.00 uur.

4. *Ter informatie*

a. Presentatie Meerjarenbeleidsplan 2020-2023

Mevrouw Stevens licht met een presentatie het Meerjarenbeleidsplan toe. De AB leden ontvangen een exemplaar van het Meerjarenbeleidsplan en geven hun complimenten voor het stuk. Het Meerjarenbeleidsplan ligt ter zienswijze voor aan de gemeenteraden. Besloten wordt dat contact met de griffies wordt gezocht om in de raden het onderwerp met een presentatie door iemand van Werkzaak te ondersteunen.

Actie mw. Boer

Het directiesecretariaat stuurt de digitale versie van het Meerjarenbeleidsplan naar de AB leden.

b. Memo Klantwaarde-onderzoek werkzoekenden (KWO)

De AB leden hebben kennis genomen van het memo.

5. *Rondvraag en sluiting*

De heer De Boer vraag naar aanleiding van de moties “Grip op Gemeenschappelijke Regelingen” of het onderwerp op de AB agenda komt. Mevrouw Boer antwoordt dat de GR-en hun P&C cyclus op elkaar hebben afgestemd en dat de AB-besluitenlijsten per 1 januari a.s. openbaar worden gemaakt. De heer De Boer stelt voor dat een schriftelijke reactie wordt gegeven over het voorstel de AB vergaderingen met camera’s te registreren. De voorzitter zegt toe dat het DB een reactie zal schrijven.

Actie mw. Boer.

De voorzitter dankt allen voor de inbreng en sluit de vergadering om 12.25 uur.

Besloten vergadering Algemeen Bestuur

1. *Opening door de voorzitter*

de voorzitter opent de vergadering om 12.25 uur.

2. *Besluitenlijst besloten AB vergadering 12 november 2019, ter vaststelling*

De Besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld. Er zijn geen opmerkingen.

3. *Sluiting*

De voorzitter dankt allen en sluit de vergadering om 12.30 uur.

Vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur Werkzaam Rivierenland op 9 januari 2020.

de secretaris,

de voorzitter,

mevrouw E. Boer MBA

de heer C. Stolwijk