

Conceptverslag Algemeen Bestuur Werkzaak Rivierenland

Donderdag 26 mei 2025, 13:00 – 14:00 uur, Poppenbouwing 18, Geldermalsen, ruimte Leerlab-2

Aanwezig: mw. J.H.A. Sørensen (voorzitter), mw. M. de Bas, mw. Bijvoet, mw. Van Dijkhuizen (via webex), dhr. W. de Graaff, dhr. D. Verbeek, dhr. C. van de Wetering (plv. secretaris) en mw. J. Kornelis (notulen)

Toehoorders: mw. S. van der Marck, dhr. E. Henning, dhr. G. Spanjer en dhr. M. Vernoij

Afwezig m.k.g.: Mw. J. Aarnink, mw. E. Boer, dhr. De Geus en dhr. Reuvers

Gasten: mw. L. van Es (Divosa) en mw. A. Pons (BMC) voor agendapunt 5a

1. *Opening door de voorzitter*

De voorzitter heet allen welkom en opent de vergadering om 13:00 uur.

a. *Vaststelling agenda*

De agenda wordt vastgesteld met een volgordelijke wijziging, er wordt gestart met agendapunt 5a.

b. *Mededelingen*

1. ALV-lid Cirtex

De voorzitter meldt dat dhr. De Graaff als vertegenwoordiger van Werkzaak is benoemd tot ALV-lid voor coöperatie Cirtex.

2. Terugkoppeling regionale raadsbijeenkomst op 12 mei 2025

Dhr. Verbeek zegt dat de bijeenkomst goed bezocht is en Werkzaak zich in alle opzichten goed heeft gepresenteerd en een heldere boodschap heeft overgebracht.

Dhr. Van de Wetering meldt dat ideeën zijn opgehaald over welke ontwikkelmogelijkheden en kansen er voor Werkzaak zijn om toekomstbestendig te zijn. Het is een bewuste keuze van het DB om eerst een conceptvoorstel aan te bieden aan het AB, dat in de individuele gemeenten besproken kan worden. Daarna wordt het conceptvoorstel verrijkt en volgt een AB-voorstel ter besluitvorming.

De voorzitter constateert dat de raadsleden op deze wijze goed vanaf het begin zijn meegenomen in het proces van ontwikkelmogelijkheden voor Werkzaak.

3. Sociale Recherche

De voorzitter meldt dat er reuring is ontstaan over de vermindering van het aantal uren van de sociale recherche dat Werkzaak zou willen inkopen. Na overleg zijn alle partijen nu tevreden met de gemaakte afspraken.

4. Contractonderhandelingen met een werkgever

De voorzitter deelt mede dat de werkgever om bedrijfseconomische redenen de samenwerking beëindigt.

Dhr. Van de Wetering vult aan en meldt dat betrokken medewerkers vanmiddag worden geïnformeerd. Werkzaak heeft er alle vertrouwen in dat herplaatsing van het merendeel van de groep goed te realiseren is. Vooralsnog is er geen reden om aan te nemen dat de omzettoelstelling niet gerealiseerd wordt.

5. Samenwerking Werkzaak en VSO-Pro Rivierenland

De voorzitter meldt dat voorafgaand aan deze AB-bijeenkomst bezegeling heeft plaatsgevonden van de samenwerking tussen Werkzaak en VSO-Pro Rivierenland door het ondertekenen van een samenwerkingsovereenkomst. De samenwerking zorgt voor een soepele overgang voor de leerlingen van school naar Werkzaak.

c. *Ingekomen*

1. -

d. *Terugkoppeling vanuit DB vergaderingen*

De voorzitter meldt dat:

1. m.b.t. de P&C-cyclus de afspraken gevolgd worden zoals in de GR-tekst vastgelegd.
2. m.b.t. de alleenverdienersproblematiek Werkzaak de aangesloten gemeenten aanbiedt de uitvoering van de betrokken regelingen op zich te nemen.
3. er op 11 juli 2025 een ontbijtsessie bij Werkzaak gepland staat om meerdere partijen met elkaar in contact te brengen. Er wordt gevraagd om de sessie onder de aandacht te brengen bij de wethouders die Werk en Inkomen in hun portefeuille hebben.

Dhr. Verbeek brengt, namens dhr. De Geus, onder de aandacht,

4. de SROI-bijeenkomst, die georganiseerd wordt op donderdag 19 juni 2025, aanvang 10:00 tot 13:00 uur. Tijdens de bijeenkomst wordt bekeken op welke wijze Werkzaak een rol kan spelen bij de uitvoering van SROI. Graag onder de aandacht brengen van wethouders die economische zaken of bedrijfsvoering in hun portefeuille hebben.

2. *Conceptverslag AB vergadering 27 maart 2025, ter vaststelling*

Het conceptverslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag:

1 Mededelingen

Dhr. De Graaff vraagt of het verslag ontvangen is van het kwaliteitsbezoek dat Cedris heeft gebracht aan Werkzaak.

De voorzitter antwoordt dat er meerdere keren contact is geweest met Cedris en dat het verslag op korte termijn te verwachten is.

Dhr. De Graaff vraagt naar het hoe en waarom van de bundeling van krachten van 17 werkontwikkelbedrijven in Zuidwest-Nederland.

Dhr. Van de Wetering antwoordt dat door de bundeling het bijvoorbeeld mogelijk is om gezamenlijk in te schrijven voor tenders.

5b AB-memo scenario's verlagen gemeentelijke bijdrage 2026

Dhr. De Graaff vraagt of de Cliëntenraad Werkzaak reeds betrokken is bij het onderwerp.

Dhr. Van de Wetering doet navraag en borgt dat de Cliëntenraad betrokken wordt.

Actie: dhr. Van de Wetering

3. *Ter besluitvorming*

a. -

4. *Ter bespreking*

a. -

5. *Ter informatie*

- a. Benchmark presentatie 'Managementgesprek Benchmark Werk en Inkomen' door mw. A. Pons van BMC en mw. L. Van Es van Divosa

Mw. Pons presenteert en licht toe dat in de benchmark Werkzaak wordt vergeleken met organisaties in dezelfde grootteklasse. Op slide 3 wordt de Jaarkaart gepresenteerd en is te zien hoe Werkzaak scoort. De conclusie is dat Werkzaak over het geheel genomen goed presteert.

De Jaarkaart meer in detail bekeken

Ontwikkeling bijstandsvolume (BUIG en Algemene bijstand)

Werkzaak presteert goed, er is een kleinere stijging t.o.v. het landelijk gemiddelde

Instroom bijstand en uitstroom bijstand

Werkzaak presteert goed, zowel instroom als uitstroom zijn lager dan het landelijk gemiddelde, wat er niet inkomt, hoeft er ook niet uit.

Uitstroom door handhaving

De score van Werkzaak is lager dan het landelijk gemiddelde, dit kan te wijten zijn aan een goede preventie.

Ontheffing arbeidsverplichting

Werkzaak heeft een hogere score dan het landelijk gemiddelde. Er zijn grote verschillen tussen gemeenten en scores zijn soms het gevolg van beleidskeuzes.

Wat opvalt

- Werkzaak scoort goed met een percentage van 38,3% uitstroom naar werk.
- Het percentage herinstroom is met een percentage van 8,3% laag, dat zegt iets over de duurzaamheid van de uitstroom. Dat de herinstroom laag is, heeft zeker te maken met de goed georganiseerde nazorg.
- Werkzaak heeft een hoge score bij Loonkostensubsidie, aanzienlijk hoger dan het landelijk gemiddelde; dat is een mooie prestatie.
- In- en Uitstroom algemene bijstand: Werkzaak heeft een lage instroom 1,8%, lager dan bij de vergelijkingsgroepen (2,2-2,3%). Dat laat zien dat Werkzaak aan de poort goed georganiseerd is.

De voorzitter merkt op dat de benchmark interessant is voor het GBO.

Mw. Van Es vult aan en merkt op dat de benchmark per gemeente goed inzicht geeft in de details.

Mw. Pons meldt dat de presentatie aan het secretariaat wordt gezonden voor verdere verspreiding.

Actie: Mw. Aarnink/secretariaat

Dhr. De Graaff vindt het opvallend dat cijfers van de gemeenten uiteenlopen en niet dicht bij elkaar zitten.

Dhr. Verbeek antwoordt dat demografische factoren meespelen waardoor de verschillen verklaard worden.

De voorzitter dankt de dames Pons en Van Es, waarop zij de vergadering verlaten.

- b. Cliëntenraad Werkzaam: Jaarverslag 2024, Financieel jaarverslag 2024 en Begroting 2026

De voorzitter dankt de Cliëntenraad voor de stukken.

Dhr. De Graaff vraagt op welke wijze Werkzaam de Cliëntenraad betreft bij het onderwerp bestaanszekerheid?

Dhr. Van de Wetering antwoordt dat antwoordt dat de cliëntenraad actief wordt betrokken bij het beleid en de thema's uit het meerjarenbeleidsplan.

- c. Jaarplanning DB en AB 2025

De voorzitter merkt op dat de DB-bijeenkomst is verzet van 14 naar 21 augustus 2025. De jaarplanning graag aanpassen.

Actie: mw. Aarnink/secretariaat

Naar aanleiding van de Jaarplanning

Dhr. De Graaff merkt op dat er voor de ambtelijke organisatie op momenten weinig tijd is om gedegen voor te bereiden.

De voorzitter antwoordt dat de jaarplanning wordt besproken in het GBO en dat daarmee de planning tevoren duidelijk is.

Dhr. Verbeek vult aan en merkt op dat de vraag om meer voorbereidingstijd vaak gesteld wordt, maar dat de (P&C)stukkenstroom onder enorme tijdsdruk staat.

Alle partijen proberen het zo goed mogelijk te organiseren.

6. *Rondvraag en sluiting*

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De voorzitter dankt eenieder voor de aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering om 14:10 uur.