

Conceptverslag Algemeen Bestuur Werkzaak Rivierenland

Donderdag 25 september 2025, 14:00 – 16:00 uur

Aanwezig: dhr. D. Verbeek (plv. voorzitter), mw. M. de Bas, mw. D. Bijvoet, mw. H. van Dijkhuizen, dhr. J. de Geus, dhr. W. de Graaff, dhr. C. van de Wetering (plv. secretaris), mw. J. Aarnink (bestuurssecretaris) en mw. J. Kornelis (notulen)

Toehoorders: mw. M. Boas, mw. C. van de Bunt, mw. S. van der Marck, dhr. C. Romijn en dhr. G. Spanjer

Afwezig m.k.g.: mw. E. Boer, mw. J.H.A. Sørensen en dhr. R. Reuvers

Gast:

Dhr. R. Bijl voor agendapunt 5a

1. *Opening door de voorzitter*

De voorzitter heet eenieder welkom en opent de vergadering om 14:10 uur.

a. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

b. Mededelingen

1. Reparatie CAO aan de Slag en SW bij Prinsjesdag 2025

Dhr. Van de Wetering meldt dat voor 2025 een motie is aangenomen om de inkomensachteruitgang voor de mensen die dit treft, volledig te compenseren. Ook voor de volgende twee jaren 2026 en 2027 wordt een tegemoetkoming gereserveerd, maar het bedrag is niet toereikend om iedereen volledig te compenseren.

Dhr. Verbeek vraagt of vanuit de brancheorganisatie campagne wordt gevoerd voor een volledige compensatie.

Dhr. Van de Wetering geeft aan dat dit het geval is en dat Werkzaak kan bijdragen door aan te sluiten bij de campagne.

2. Stand van zaken werkgever

Dhr. Van de Wetering meldt dat de samenwerking met een werkgever om bedrijfseconomische redenen heeft beëindigd. In totaal zijn 54 personen van Werkzaak hierbij betrokken. Werkzaak heeft een groot deel van de mensen binnen drie maanden weten te herplaatsen en tegen het nieuwe tarief.

Dhr. Verbeek complimenteert Werkzaak met het realiseren van herplaatsing binnen zeer korte tijd. Een mooie prestatie.

3. Inloopmoment 27 november 2025: DIWI

Mw. Aarnink meldt dat de DB-leden met begeleiding van een medewerker Technologie en Innovatie kennis hebben gemaakt met digitale werkinstructies (DIWI), waar binnen Werkzaak mee wordt gewerkt. De wens is geuit om ook AB-leden de gelegenheid te geven voor een kennismaking met DIWI. De inlooptijd voor de AB-vergadering van 27 november 2025 zal hiervoor worden gebruikt. Een aparte agenda-uitnodiging hiervoor volgt.

Actie: mw. Aarnink / secretariaat

4. Start Meerjarenprogramma Inclusie en Technologie

Mw. Aarnink meldt dat Cedris en UWV zijn gaan samenwerken in een Meerjarenprogramma Inclusie en Technologie en subsidies verstrekken voor initiatieven die binnen de kaders vallen. Collega's van Werkzaak bekijken de mogelijkheden.

5. Intreding Neder-Betuwe

Mw. Van Dijkhuizen meldt dat er in de Bommelerwaard vragen zijn gesteld over de capaciteit die Werkzaak nodig heeft voor dienstverlening aan de inwoners van Neder-Betuwe. Beide betrokken wethouders hebben hun vertrouwen in Werkzaak uitgesproken.

Dhr. De Graaff bevestigt dat hij in de gemeenteraad heeft gereageerd op vragen vanuit de PvdA met als antwoord dat Werkzaak personeel gaat werven om de dienstverlening ook voor de inwoners van Neder-Betuwe te kunnen uitvoeren.

c. *Ingekomen*

1. -

d. *Terugkoppeling vanuit DB vergaderingen*

Dhr. Verbeek meldt dat het Normenkader rechtmatigheid is behandeld in een DB-vergadering op 19 september 2025 en daarna ter besluitvorming is toegevoegd aan de agenda van deze AB-vergadering.

2. *Conceptverslag AB vergadering 10 juli 2025, ter vaststelling*

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag

Dhr. De Graaff verwijst naar agendapunt 3c – punt 2 (afspraken rondom verdeling KP4), er wordt vermeld dat het onderwerp wordt geagendeerd voor deze AB-vergadering op 25 september 2025.

Mw. Aarnink antwoordt dat in de AB-vergadering van 27 november een aantal financiële onderwerpen besproken worden en dat daarom besloten is dit onderwerp door te schuiven, zodat er een compleet plaatje is.

3. *Ter besluitvorming*

a. AB-voorstel Financiële verordening WZR 2025

Dhr. Verbeek verwijst naar het voorstel waarin wordt aangegeven dat wijzigingen in het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) op 16 april 2025 voor het onderdeel rechtmatigheidsverantwoording, leiden tot aanpassingen in de Financiële Verordening.

AB stemt in met het voorstel en hiermee is de Financiële Verordening 2025 vastgesteld.

b. AB-voorstel Actualisering Normenkader 2024

Er zijn geen opmerkingen of vragen.

AB stemt in met het voorstel en hiermee is het Normenkader rechtmatigheid 2024 vastgesteld.

4. *Ter bespreking*

a. -

5. *Ter informatie*

a. CoP - Gewogen maatwerk (presentatie door dhr. Bijl – *geen bijlage*)

Dhr. Bijl presenteert en schetst op welke verschillende manieren Werkzaak de opdracht om cliënten zo effectief en efficiënt mogelijk te begeleiden naar werk en in werk vorm geeft. De ervaring leert dat het belangrijk is om met cliënten in gesprek te gaan om gemeenschappelijke ervaringen te vinden en vanuit deze ervaringen tot verbetering in aanpak te komen. Om met cliënten in gesprek te komen, heeft Werkzaak de samenwerking met de Cliëntenraad gezocht, wat vanaf 2024 heeft geleid tot panelgesprekken, gesprekken in groepsverband, met als centrale vraag hoe ervaren cliënten begeleiding van Werkzaak.

In de panelgesprekken wordt gebruik gemaakt van een plaat waarop 19 leidende gedragsprincipes staan vermeld. Veel gekozen gedragsprincipes laten zien wat belangrijk wordt gevonden, wat meer gewicht heeft.

Goed om te weten

- Cliënten vinden wisseling van werkcoaches en inkomensconsulenten vervelend.
- Het eerste gesprek dat in Tiel wordt gehouden vindt plaats in een slecht afgeschermd deel van een openbare ruimte, ook dat wordt als niet prettig ervaren vanuit privacy oogpunt.

Dhr. Bijl vertelt dat de panelgesprekken zullen worden uitgebreid en ook worden georganiseerd in de gemeenten Zaltbommel en Geldermalsen. In gemeente Culemborg wordt gestart met gesprekken met jongeren en in Tiel willen gemeente en Werkzaak zich richten op doelgroep KP4.

De AB-leden zijn enthousiast over het initiatief, de aanpak en de resultaten die dat met zich meebrengt.

Dhr. Verbeek onderstreept het belang van de samenwerking met de Cliëntenraad. Zeer waardevol.

Dhr. Verbeek dankt dhr. Bijl voor de presentatie en verzoekt om de presentatie en de plaat met 19 leidende gedragsprincipes te delen met de AB-leden.

Actie: Mw. Aarnink / secretariaat

b. Vergaderschema 2026 Werkzaak DB en AB

Dhr. De Graaff merkt op dat de periode tussen ontvangst van de vergaderdocumenten en de behandeling ervan in de AB-vergadering niet altijd voldoende tijd geeft om tot een goede voorbereiding te komen.

Mw. Bijvoet sluit zich hierbij aan.

Dhr. Verbeek antwoordt dat de krapte in voorbereidingstijd bekend is en al vaak onderwerp van gesprek is geweest.

Dhr. Van de Wetering vult aan en zegt dat vanuit Werkzaak zo goed mogelijk wordt gekeken naar oplossingen. Daar waar het P&C-documenten betreft, is er helaas geen mogelijkheid om het anders in te richten.

Mw. De Bas zegt dat het bij andere documenten (niet P&C) wellicht wel mogelijk is om meer ruimte te verkrijgen.

Dhr. Verbeek sluit het onderwerp af door op te merken dat P&C-documenten gebonden zijn aan een vast stramien, waaraan weinig te wijzigen valt. Voor andere documenten wordt gevraagd om daar waar ruimte is, deze ook benutten.

c. Jaarplanning DB en AB 2025

De AB-leden nemen kennis van de Jaarplanning DB en AB 2025.

6. *Rondvraag en sluiting*

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Dhr. Verbeek sluit de vergadering om 15:20 uur.