

AB20251127 - 3c 3 -

Dienstverleningsovereenkomst

Begeleiding KP4

Werkzaak Rivierenland en gemeente Neder-Betuwe

28 mei 2025

Versie 0.2

Inhoudsopgave

I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

Artikel 2 Doel en omvang overeenkomst

Artikel 3 Duur overeenkomst

II UITVOERING VAN TAKEN

Artikel 4 Dienstverlening begeleiding bijstandsgerechtigden uit KP4

Artikel 5 Archivering

III SLOTBEPALINGEN

Artikel 6 Klachten

Artikel 7 Aansprakelijkheid

Artikel 8 Geschillen

Artikel 9 Citeertitel

IV BIJLAGEN

Partijen

1. De gemeente Neder-Betuwe, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.J. Kottelenberg, burgemeester, handelende ter uitvoering van het besluit van het college en wethouders van xx 2025 hierna te noemen 'opdrachtgever';

en

2. Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw J.H.A. Sørensen, voorzitter, hierna te noemen 'opdrachtnemer';

De ondergetekenden sub 1 en 2, hierna gezamenlijk te noemen 'partijen';

Overwegende dat:

- De Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland erin voorziet dat de opdrachtnemer voor de opdrachtgever taken uitvoert op het gebied van de Participatiewet ten behoeve van de inwoners van de gemeente Neder-Betuwe binnen de kaders van het door de gemeente Neder-Betuwe vastgestelde beleid;
- Partijen op grond van het bepaalde in artikel 5 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland gebruik wensen te maken van de mogelijkheid om de niet op toeleiding naar werk gerichte begeleiding van werkzoekende uit klantprofiel 4 uit te laten voeren door opdrachtnemer;
- Partijen in overeenstemming met de Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland de wijze waarop en de voorwaarden waaronder de genoemde taak wordt uitgevoerd, schriftelijk wensen vast te leggen in een dienstverleningsovereenkomst;
- Partijen de vrijheid hebben om gedurende de looptijd voorstellen te doen tot het wijzigen van de overeenkomst op basis van veranderende omstandigheden, nadere informatie en verkregen inzichten;
- Deze dienstverleningsovereenkomst onlosmakelijk verbonden is aan het deelnemerschap van de Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland;
- De bepalingen uit de Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland van toepassing zijn op de dienstverleningsovereenkomst;

verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

Algemeen bestuur	het algemeen bestuur van de regeling;
Awb	Algemene wet bestuursrecht;
Plustaken	overige taken zoals bedoeld in artikel 5 van de regeling;
Basistaken	taken zoals bedoeld in artikel 1 en artikel 4 van de regeling;
College	het college van de gemeente Neder-Betuwe
Dagelijks bestuur	het dagelijks bestuur van de regeling;
Deelnemers	de bestuursorganen die de regeling hebben getroffen;
De overeenkomst	deze dienstverleningsovereenkomst;
De regeling	de Gemeenschappelijke Regeling Werkzaam Rivierenland.
Dienstverleningspakket	de taken die worden omschreven in artikel 4 van de overeenkomst en nader uitgewerkt in de bijlage met de titel

KP4	Klantgroep 4 :bijstandsgerechtigden zonder arbeidsvermogen, die niet op toeleiding naar werk gerichte begeleiding behoeven.
-----	---

Artikel 2 Doel en omvang overeenkomst

- 2.1 Het doel van deze overeenkomst is om afspraken te maken tussen partijen over de rechten en verplichtingen over en weer met betrekking tot de participatietaken ten behoeve van werkzoekenden uit klantgroep 4, zoals genoemd in artikel 5 van de regeling.
- 2.2 De samenwerking tussen partijen vindt plaats binnen de kaders van de regeling en de geldende wet- en regelgeving waarbij onderling de volgende hiërarchie geldt:
- De regeling
 - De dienstverleningsovereenkomst
 - De bijlagen bij de dienstverleningsovereenkomst
- 2.3 Voor afspraken over rapportage en verantwoording, verstrekken van informatie en facturering en betaling zijn de overeenkomstige bepalingen uit de regeling van toepassing.
- 2.4 Partijen komen overeen dat opdrachtnemer voor opdrachtgever de participatietaken uitvoert zoals bedoeld in artikel 5 van de regeling en artikel 4 van de dienstverleningsovereenkomst.
- 2.5 De bijlagen bij deze dienstverleningsovereenkomst zijn onlosmakelijk onderdeel van deze overeenkomst en kunnen na afstemming en wederzijdse goedkeuring van partijen worden aangepast.

Artikel 3 Duur overeenkomst

- 3.1 Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2026 en geldt voor de duur van 5 jaar of tot het moment dat Werkzaak Rivierenland de in deze overeenkomst genoemde taken uit kan voeren op grond van de regeling zelf.
- 3.2 De overeenkomst kan tussentijds door partijen worden geëvalueerd en zo nodig herzien.
- 3.3 Als een partij de overeenkomst wil wijzigen, dan moet dit schriftelijk worden aangegeven.
- 3.4 Wijziging van de overeenkomst vindt alleen plaats als beide partijen hiermee schriftelijk instemmen en dit is voorzien van handtekeningen van de rechtsgeldige vertegenwoordigers.
- 3.5 Opzegging van de overeenkomst door een partij kan met ingang van 1 januari van ieder tijdvak van 5 jaren - voor het eerst per 1 januari 2031 -, met inachtneming van een opzegtermijn van 9 maanden. Zonder opzegging wordt de overeenkomst steeds met 5 jaar stilzwijgend verlengd.

II UITVOERING VAN TAKEN

Artikel 4 Dienstverlening begeleiding bijstandsgerechtigden uit KP4

Onder het dienstverleningspakket wordt het volgende verstaan:

4.1. Opdrachtnemer begeleidt mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, die de verbinding met de samenleving zijn kwijtgeraakt, met als doel:

- (Opnieuw) in contact te komen en blijven met andere mensen en/of
- Een dagritme op te bouwen, passend binnen de mogelijkheden en omstandigheden van betrokkene en/of
- Zich verder te ontplooiën en ontwikkelen en/of
- Ervaring op te doen met werk of vrijwilligerswerk bij een organisatie, instelling of bedrijf.

4.2. De activiteiten waarnaar mensen worden begeleid bij een organisatie, instelling of bedrijf, vinden idealiter plaats binnen Neder-Betuwe. Deze participanten krijgen de kans om, op termijn, een eerste of volgende stap kunnen zetten in deelname aan het maatschappelijk verkeer.

4.3. De begeleiding door de Participatie-/werkcoach bestaat uit:

- het met de inwoner in Klantgroep fase 4 in kaart brengen en bespreken van de mogelijkheden om maatschappelijk te participeren,
- het coachen van de inwoner bij het leggen van de eerste contacten met de organisatie waar de participatie plaats gaat vinden. Uitgangspunt is dat de inwoner zoveel mogelijk zelf doet.
- het bespreken van de voortgang met de inwoner en eventueel bijstellen van de doelen en verwachtingen ten aanzien van maatschappelijke participatie.
- Na ontwikkeling richting Klantgroep fase 3 de inwoner warm overdragen naar de werkcoach.
- Verslag te leggen van de gemaakte afspraken met de inwoner en de voortgang hierin.

4.4. Niet tot de begeleiding als bedoeld in deze DVO behoort de begeleiding op een werkplek en/of participatieplek, dagbesteding, tijdens sociale activiteiten e.d. Dit behoort tot de taak van de ontvangende partij en/of organisatie waar de participatie plaatsvindt.

4.5. Voor de financiering van het dienstverleningspakket wordt verwezen naar de begroting die als bijlage wordt toegevoegd. Uitgangspunt is dat 5% van het Participatiebudget (stand septembercirculaire jaar t-1) beschikbaar is voor klantgroep fase 4 (zie art. 32 lid 3 sub iv van de GR).

Artikel 5 Archivering

- 5.1 Opdrachtnemer is belast met de zorg en het beheer van de archiefstukken die voortkomen uit de opgedragen taken. Archivering vindt plaats conform de Archiefwet en voor het overige zijn de voorschriften van opdrachtnemer van toepassing.
- 5.2 Bij uittreding van de gemeente gaan alle, nog niet naar de archiefbewaarplaats overgedragen of nog niet door opdrachtnemer vernietigde, archiefstukken, terug naar de gemeente. Hierover dienen nadere schriftelijke afspraken te worden gemaakt.

III SLOTBEPALINGEN

Artikel 6 Klachten

- 6.1 Klachten van derden die betrekking hebben op gedragingen van medewerkers of organen van opdrachtnemer die verband houden met de uitvoering van de in deze overeenkomst opgenomen taken, worden door opdrachtnemer afgehandeld conform de klachtenregeling van Werkzaam Rivierenland.
- 6.2 Klachten van derden die betrekking hebben op gedragingen van medewerkers of organen van de opdrachtgever, worden door de opdrachtgever afgehandeld conform de eigen klachtenregeling.
- 6.3 Partijen zenden klachten direct door aan elkaars klachtencoördinator, als klachten (mede) betrekking hebben op medewerkers of organen van de andere partij. De klachtencoördinatoren van beide partijen treden zo nodig met elkaar in overleg over de (gezamenlijke) wijze van afhandelen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

- 7.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de betaling van kosten die een belanghebbende in verband met de behandeling van bezwaar, beroep of hoger beroep heeft moeten maken en waartoe in bezwaar of beroep wordt verplicht. Als opdrachtnemer hiervoor een betalingsverzoek ontvangt, dan zendt hij deze direct aan opdrachtgever door.
- 7.2 Opdrachtgever is aansprakelijk voor de vermogensrechtelijke gevolgen van de besluiten die namens hem in mandaat worden genomen door de directeur of ambtenaren van opdrachtnemer (zie ook artikelen 1:1 lid 4 en 10:2 van de Awb).
- 7.3 Het gestelde in het vorige lid geldt ook voor overige rechtshandelingen of feitelijk handelen van opdrachtnemer als deze plaatsvinden ter uitvoering van de opdracht.
- 7.4 Opdrachtgever kan schade als gevolg van een tekortkoming in de uitvoering geheel of gedeeltelijk op opdrachtnemer verhalen, als de schade het gevolg is van het niet in acht nemen van de juiste zorgvuldigheid, (des)kundigheid dan wel professionaliteit, waarop gelet op de opdracht wel had mogen worden vertrouwd.
- 7.5 Schade als gevolg van het niet of niet tijdig nemen van een besluit is voor rekening van opdrachtgever, mits dit niet te wijten is aan handelen door opdrachtnemer.

Artikel 8 Geschillen

- 8.1 Er is sprake van een geschil als één van de partijen dat stelt.
- 8.2 Als partijen van inzicht verschillen over de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst of daarmee samenhangende afspraken, treden zij met elkaar in overleg om tot een minnelijke oplossing te komen.
- 8.3 Als een minnelijke oplossing niet wordt bereikt, wordt geprobeerd het geschil te beëindigen via mediation.
- 8.4 Als het geschil niet via een minnelijke oplossing of mediation wordt beëindigd, wordt een bindend advies gevraagd. Een bindend advies wordt uitgebracht door een door partijen te benoemen adviseur. Als partijen het niet eens worden over een adviseur, dan benoemen zij beiden een adviseur die gezamenlijk een derde adviseur benoemen. De derde adviseur zal als voorzitter fungeren.
- 8.5 De kosten van zowel mediation als een bindend advies zullen gelijkmatig over partijen worden verdeeld, ongeacht het resultaat.

Artikel 9 Citeertitel

Deze dienstverleningsovereenkomst wordt aangehaald als DVO Werkzaak Rivierenland en gemeente Neder-Betuwe KP4.

Aldus overeengekomen te Opheusden op **xxx** 2025 en opgemaakt in tweevoud,

Gemeente Neder-Betuwe

Werkzaak Rivierenland

de heer A.J. Kottelenberg

mevrouw drs. J.H.A. Sørensen

Burgemeester

Voorzitter

IV BIJLAGEN

IV.1 Uitvoeringskader en Begroting dienstverlening Kp4

IV.2 Mandaatbesluit

IV.1 Dienstverleningspakket

Inleiding

Binnen Werkzaam Rivierenland vindt inschaling van de klantgroep van de werkzoekende plaats. In de regio worden werkzoekenden op basis van de Dariuz Wegwijzer ingedeeld in één van de vier klantgroepen:

- Klantprofiel 1: meteen werken
- Klantprofiel 2: tijdelijke begeleiding op weg naar werk (tot zes maanden)
- Klantprofiel 3: langdurige begeleiding
- Klantprofiel 4: werkzoekenden zonder arbeidsvermogen

Werkzaam Rivierenland draagt zorg voor de toeleiding naar werk voor de eerste drie klantgroepen. De gemeente Neder-Betuwe is verantwoordelijk voor de participatie van werkzoekenden in klantgroep 4. Werkzoekenden in klantgroep 4 krijgen geen re-integratie dienstverlening aangeboden vanuit Werkzaam Rivierenland. Het is de verantwoordelijkheid van de gemeenten om voor deze inwoners activiteiten te ontwikkelen gericht op meedoen, meetellen en naar vermogen participeren.

Met deze participatie wordt beoogd:

- Doorstroming naar een hogere klantgroep;
- Een nuttige, duurzame dagbesteding op het juiste niveau en binnen de juiste setting voor de werkzoekende;
- Uitstroom naar betaald werk, mocht dit op termijn mogelijk zijn.

Terugblik

Tot 2026 had Neder-Betuwe een dienstverleningsovereenkomst met de gemeente Buren voor, onder andere, de activering van werkzoekenden in klantgroep 4. In het najaar van 2024 heeft de gemeente Neder-Betuwe besloten hiermee te stoppen. Één van de redenen van de gemeente Neder-Betuwe destijds om de dienstverleningsovereenkomst met de gemeente Buren af te sluiten, was dat Werkzaam Rivierenland bij de oprichting geen taak kreeg in de begeleiding van werkzoekenden in klantgroep 4.

Binnen de bestuurlijke evaluatie 2020 van Werkzaam Rivierenland is gesproken over de uitbreiding van de dienstverlening aan klantgroep 4. Vanaf 2021 is het mogelijk om deze dienstverlening af te nemen in een pluspakket (artikel 5 van de GR). Hiermee kan een ononderbroken ontwikkelingslijn van de werkzoekende worden gerealiseerd. Lokaal specifieke wensen kunnen worden afgesproken tussen een individuele gemeente en Werkzaam Rivierenland.

Dienstverlening

- De werkzoekende in beeld. De werkzoekenden in klantgroep 4 zijn in beeld bij Werkzaam Rivierenland en worden pro-actief benaderd, geactiveerd en begeleid.
- Individueel maatwerk. Per individu en per situatie is de participatie in duur en omvang als maatwerk te bepalen. De participatie dient naar vermogen te worden uitgevoerd en moet onder andere worden afgestemd op fysieke en psychische mogelijkheden, persoonlijke en gezinssituatie en omstandigheden, vervoer en bereikbaarheid. Dit wordt vastgelegd in een persoonlijk plan van aanpak. De begeleiding kenmerkt zich door een prettige sfeer en een lage drempel.

- Samenhang dienstverlening. Dienstverlening aan de werkzoekenden uit klantgroep 4 sluit zoveel mogelijk aan bij dienstverlening aan de werkzoekenden uit klantgroep 1, 2 en 3.
- Indien voorzieningen vanuit de Wmo of Wlz passend lijken, wordt de inwoner verwezen naar Team Toegang van gemeente Neder-Betuwe.
- Wettelijke verplichtingen. Tot de dienstverlening behoort ook de uitvoering van de administratieve verplichtingen zoals dossiervorming, arbeidsvrijstellingen en (indien aan de orde) het opleggen van sancties.
- Begeleiding thuisnabij. Activiteiten worden thuisnabij aangeboden. Idealiter, maar niet per definitie, is dit in de gemeente Neder-Betuwe. Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van bestaande (lokale) activiteiten.
- Samenwerking. Werkzaak zoekt actief naar en onderhoudt goede contacten met plaatselijke organisaties/instellingen en ondernemers, zodat voldoende (werk)aanbod en activeringsplekken beschikbaar zijn voor de werkzoekenden uit klantprofiel 4. Ook voor de ontwikkeling en/of vormgeving van de persoonlijke ontplooiingstrajecten wordt samengewerkt lokaal actieve organisaties.
- Afstemming en informatieplicht.
 - o Neder-Betuwe en Werkzaak Rivierenland wijzen beide een contactpersoon aan.
 - o De contactpersonen voeren zo vaak als zij dat nodig vinden overleg over de kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening, de voortgang, eventuele casuïstiek en verwachte ontwikkelingen.
 - o Tenminste eenmaal per jaar vindt op bestuurlijk niveau overleg plaats tussen Neder-Betuwe en Werkzaak.
 - o Partijen stellen alle informatie aan elkaar ter beschikking die nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst. Partijen informeren elkaar direct over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn en staan in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de informatie.
 - o Partijen houden zich bij de uitwisseling van informatie aan de privacywetgeving.
 - o **INFORMATIEUITWISSELING** MET BV WELZIJNSWERK

IV.2 Uitvoeringskader en begroting Dienstverlening KP4

-zie bijlage-

IV.3 Mandaatbesluit

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Neder-Betuwe;

Gelet op het bepaalde in de Participatiewet en artikel 10:3 Awb;

Gelet op het feit dat de gemeente en Werkzaam Rivierenland de wens hebben uitgesproken dat Werkzaam Rivierenland voor de gemeente de niet op toeleiding naar werk gerichte begeleiding van werkzoekenden uit klantgroep 4 gaat uitvoeren.

Aangezien mandaat de geëigende weg is om de taak niet op toeleiding naar werk gerichte begeleiding van werkzoekenden uit klantgroep 4 uit te laten voeren door Werkzaam Rivierenland;

Besluiten vast te stellen:

Het besluit mandaat aan de directeur van de gemeenschappelijke regeling Werkzaam Rivierenland

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan:

Dagelijks bestuur	Het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling Werkzaam Rivierenland
Voorzitter	De voorzitter van de gemeenschappelijke regeling Werkzaam Rivierenland
Directeur	De directeur van de gemeenschappelijke regeling Werkzaam Rivierenland

Artikel 2 Mandaat

Aan de directeur wordt in mandaat de bevoegdheid verleend tot:

- a. Het voorbereiden, het nemen en het uitvoeren van besluiten in het kader van de Participatiewet, voor wat betreft de niet op toeleiding naar werk gerichte begeleiding van werkzoekenden uit klantgroep 4;
- b. Het vertegenwoordigen van de gemeente Neder-Betuwe in en buiten rechte.

Artikel 3 Volmacht en machtiging

Voor de toepassing van dit besluit wordt met mandaat gelijkgesteld de verlening van:

- a. Volmacht om namens de gemeente Neder-Betuwe privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
- b. Machtiging om namens de gemeente Neder-Betuwe handelingen te verrichten die een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn.

Artikel 4 Ondermandaat

De directeur kan de bevoegdheden, genoemd in artikel 2, in ondermandaat verlenen aan medewerkers van de gemeenschappelijke regeling Werkzaam Rivierenland.

Artikel 5 Informatieplicht

1. Eenieder aan wie bij of krachtens dit besluit mandaat is verleend verschaft het college van burgemeester en wethouders gevraagd of ongevraagd informatie over de uitvoering van de aan hem opgedragen taken.
2. Eenieder aan wie bij of krachtens dit besluit mandaat is verleend informeert het college van burgemeester en wethouders bij zwaarwegende omstandigheden en gebeurtenissen die betrekking hebben op gemandateerde bevoegdheden.
3. De directeur houdt een register bij van krachtens die besluit genomen besluiten en gevoerde rechtsgedingen.

Artikel 6 Ondertekening

Indien een besluit wordt genomen bij of krachtens het bepaalde in artikel 2, luidt de ondertekening:

‘Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Neder-Betuwe,

namens deze,

[handtekening, naam en functie van de medewerker]’

Artikel 7 Slotbepalingen

1. Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2026.
2. Dit besluit kan worden aangehaald als: Besluit mandaat gemeenschappelijke regeling Werkzaam Rivierenland.

Opheusden, xxxx 2025

Burgemeester en wethouders

mevrouw N. de Geus - de Bruijn
gemeentesecretaris

de heer A.J. Kottelenberg
burgemeester