

Conceptverslag Algemeen Bestuur Werkzaam Rivierenland

Donderdag 5 februari 2026, 13.00 – 14:30 uur

Aanwezig: dhr. D. Verbeek (plv. voorzitter), mw. H. van Dijkhuizen, mw. D. Bijvoet, dhr. J. de Geus, dhr. W. de Graaff, dhr. R. Reuvers, dhr. C. van de Wetering (secretaris), mw. J. Aarnink (bestuurssecretaris) en mw. J. Kornelis (notulen)

Toehoorders: mw. D. Firet, mw. S. van der Marck, dhr. P. Gnodde en dhr. M. Vernooij

Afwezig m.k.g.: mw. M. de Bas en mw. J.H.A. Sørensen

Gast:

Mw. L. van de Rijdt voor agendapunt 4b

1. Opening door de voorzitter

De voorzitter heet allen welkom en opent de vergadering om 13:00 uur.

a. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

b. Mededelingen

1. Proces werving- en selectie nieuwe directeur

De voorzitter meldt dat de vacature op de website van bureau Leeuwendaal is geplaatst. De link naar de vacature zal worden gedeeld in de app-groep van het AB.

Actie: dhr. Verbeek

Dhr. Van de Wetering vult aan en vertelt dat de opdracht aan bureau Leeuwendaal tweeledig is. Spoor 1 is het werven van een nieuwe directeur en spoor 2 is het doorlichten van de huidige organisatie. De aankondiging hiervan is binnen de organisatie zacht geland.

2. Ideeën kennismaking nieuw bestuur

Mw. Aarnink geeft een korte toelichting. De huidige AB-leden worden uitgenodigd om ideeën aan te reiken voor de introductie van de nieuwe bestuursleden. Wat zijn belangrijke elementen voor de introductie van de nieuwe bestuursleden? Wat heb je zelf gemist en wat moet absoluut terugkomen?

Dhr. De Graaff is halverwege deze bestuursperiode ingestapt als AB-lid en deelt zijn ideeën:

- Belangrijk om uit te leggen wat Werkzaam allemaal doet, hoe steekt Werkzaam in elkaar, welke uitkeringen worden verstrekt.
- Aangeven wat de resultaten zijn die Werkzaam boekt.
- Uitleg over hoe detacheringen werken, uitgebreid aan bod laten komen.
- Rol van Werkzaam binnen Cirtex goed duidelijk maken.
- Een smoelenboek met korte introductie van de nieuwe bestuurders.

Mw. Van Dijkhuizen vult verder aan:

- Toelichting op BUIG- en re-integratiegelden.
- Een bezoek aan de werkvloer.

Mw. Bijvoet heeft het spel 'een uur in de bijstand' als waardevol ervaren. Ook aandacht besteden aan de governance en aan toekomstige ontwikkelingen waarover het bestuur moet besluiten.

De voorzitter stelt voor om iemand uit de doelgroep en werkgevers uit te nodigen om de ervaringen met Werkzaak te delen. Daarnaast ook aandacht en uitleg over de P&C-cyclus.

De voorzitter stelt voor om eventueel aanvullende ideeën aan mw. Aarnink te mailen.

Actie: AB-leden

3. Motie bouwdepot voor kwetsbare jongeren

Mw. Bijvoet vertelt dat in de raadsvergadering van Culemborg van 29 januari 2026 een motie is ingebracht en aangenomen om kwetsbare jongeren via een zogenaamd bouwdepot beter te ondersteunen om problematieken op te lossen.

Mw. Bijvoet zal de motie met de AB-leden delen.

Actie: Mw. Bijvoet

4. Uitvoering van de Participatiewet van Neder-Betuwe door Werkzaak

Mw. Van Dijkhuizen geeft aan dat uitvoering van de Participatiewet vanaf 1 januari 2026 is overgenomen door Werkzaak. De overgang is soepel verlopen.

5. Start pilots Werkzaak

Dhr. De Graaff merkt op dat door Werkzaak 3 pilots zijn opgestart met einde looptijd december 2027. Het verzoek aan Werkzaak is om gemeenten *gedurende de looptijd* op de hoogte te houden van de voortgang van de pilots en niet pas aan het einde van de looptijd een evaluatie/rapportage van de resultaten te presenteren.

Mw. Aarnink reageert en zegt dat in het hele proces is voorzien in het periodiek informeren van de gemeenteraden en de AB-leden.

6. Werk voor de doelgroepmedewerkers in de hallen

Dhr. Van de Wetering brengt onder de aandacht hoe belangrijk het is om de mensen uit de doelgroep in de hallen voldoende werk te kunnen bieden. Er zijn successen te melden:

- Een bestaande opdrachtgever heeft opdracht gegeven voor een uitbreiding van werkzaamheden.
 - Een nieuwe werkgever is gevonden waar groepsplaatsing gaat plaats vinden.
- Dit betekent voor 2026 voldoende werkaanbod en in beide gevallen wordt de reële prijs gehanteerd.

7. Presentielijst AB Werkzaak vergaderingen

Mw. Aarnink meldt dat het invullen van de presentielijst per direct is vervallen. Het is voldoende om in het verslag de aan- en afwezigheid van de AB-leden vast te leggen.

c. *Ingekomen*

1. -

d. *Terugkoppeling vanuit DB-vergaderingen*

-

2. *Conceptverslag AB-vergadering 27 november 2025, ter vaststelling*

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag:

Mw. Aarnink meldt dat met het ICT-team van Werkzaak is bekeken hoe het streamen van de AB Werkzaak vergaderingen moet worden ingericht. De bedoeling is de eerstvolgende AB Werkzaak vergadering op 26 maart 2026 live te kunnen volgen via MS Teams.

3. *Ter besluitvorming*

a. AB-voorstel Interbestuurlijk toezicht Archief en Informatiebeheer

Dhr. Reuvers merkt op dat de periode tussen bevindingen (2023) en getroffen maatregelen (2025) best lang is.

Dhr. Van de Wetering licht toe en zegt dat in samenspraak met de archiefinspecteur wordt bekeken aan welke maatregelen prioriteit moet worden gegeven en aan welke eisen voldaan moet worden om de volgende stap(pen) te kunnen zetten. Dat leidt tot een planning van acties op basis van prioriteiten en volgorde.

Mw. Van Dijkhuizen complimenteert Werkzaak dat in het Jaarverslag Archiefinspectie 2024 van het RAR geen acties een rode markering hebben. Werkzaak heeft zaken voldoende goed op orde.

Het AB besluit het AB- voorstel vast te stellen.

4. *Ter bespreking*

a. Voorbespreking Cirtex (zonder bijlage)

Dhr. De Graaff benadrukt het belang om de gemeenteraden steeds goed te blijven betrekken bij de ontwikkelingen van Cirtex. De focus moet (ook) bij de raden liggen op de positieve maatschappelijke impact. Cirtex geeft doelgroepmedewerkers de kans zich te ontwikkelen en uit de uitkering te komen door te kunnen doorstromen naar een reguliere baan. Een resultaat dat zeker benoemd mag worden.

Dhr. Reuvers vraagt of een partij als 2Switch een juiste keus is als samenwerkingspartner.

Dhr. Van de Wetering licht toe en vertelt dat de betreffende partij een zeer betrouwbare samenwerkingspartner is gebleken, die ook tijdens de textielcrisis een goede prijs is blijven geven.

Dhr. Van de Wetering brengt de kritische noot van de accountant onder de aandacht: het normenkader moet voldoende SMART geformuleerd zijn om dienst te kunnen doen als verantwoordingsdocument.

Dhr. Verbeek vraagt om een toelichting m.b.t. het maximale bedrag dat Werkzaak in de brede maatschappelijke businesscase zou moeten bijdragen.

Dhr. Van de Wetering antwoordt dat dit gaat om een bedrag dat Werkzaak maximaal ontvangt voor detachering van de doelgroepmedewerkers bij Cirtex.

Dhr. Verbeek verzoekt om deze verduidelijking op te nemen in de stukken voor het gezamenlijk overleg AB Werkzaak en AB Avri.

Actie: dhr. Niënhaus

De voorzitter rondt de voorbespreking af. De AB-leden zijn unaniem van mening dat het belangrijk blijft om de maatschappelijke waarde van Cirtex in de gemeenteraden te benadrukken.

b. AB-memo Voortgang aanpak bestaanszekerheid

De voorzitter nodigt mw. Van de Rijdt uit een korte toelichting te geven.

Mw. Van de Rijdt vertelt dat Werkzaak en gemeenten een verkenning hebben gedaan hoe zij door het verbeteren van de samenwerking meer kunnen betekenen voor de bestaanszekerheid

van inwoners in Rivierenland. Kijkend naar de huidige stand van zaken heeft het traject vooral in het teken gestaan van afstemming en het ontwikkelen van een gezamenlijke basis. Het is een waardevol leertraject gebleken, waarin – ondanks onderlinge verschillen – belangrijke stappen zijn gezet. Gemeenten en Werkzaak weten elkaar beter te vinden en op verschillende onderdelen zijn concrete aanknopingspunten ontstaan voor vervolg. De focus ligt daarbij op:

- het verminderen van niet-gebruik van minimaregelingen;
- het verbeteren van samenwerking en klantbeleving;
- specifieke aandacht voor inwoners die ook cliënt zijn van Werkzaak.

Er is een stevige basis om het thema bestaanszekerheid ook in 2026 voort te zetten.

Mw. Bijvoet vindt dat er al mooie resultaten zijn behaald, mag best benoemd worden. Het meer op één lijn brengen van bijvoorbeeld uit te keren toeslagen is een goede zaak.

Dhr. De Geus is van mening dat Werkzaak minder bescheiden moet zijn en waardering moet krijgen voor de proactieve inzet om de gemeenten meer op één lijn te krijgen.

De voorzitter sluit zich hierbij aan en geeft complimenten voor het gedane werk.

De voorzitter dankt mw. Van de Rijdt voor de toelichting en sluit het onderwerp af.

5. *Ter informatie*

a. AB-memo niet korten compensatie op de aanvullende bijstandsuitkering

Dhr. Van de Wetering vertelt dat door een belastingmaatregel het netto inkomen van sommige deeltijdmedewerkers binnen de CAO Aan de Slag en SW lager uitviel in 2025. Vanuit het ministerie SZW is een eenmalige uitkering verstrekt om het negatieve effect te compenseren. De compensatie wordt gezien als inkomen en wordt in principe gekort op de aanvullende bijstandsuitkering, waardoor betrokkenen geen voordeel hebben van de compensatie. Werkzaak heeft besloten om de compensatie niet te korten op de bijstand. Dit is in lijn met een aanbeveling van de staatssecretaris, die ook wordt ondersteund door Divosa en VNG.

De voorzitter reageert en zegt dat het vanuit Werkzaak een mooie actie is. Goed om de actie op te nemen in de nieuwsbrief en via andere communicatiekanalen onder de aandacht te brengen.

b. Jaarplanning DB en AB 2026

De jaarplanning wordt voor kennisgeving aangenomen.

6. *Rondvraag en sluiting*

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De voorzitter brengt onder de aandacht dat dit de laatste AB Werkzaak vergadering is in deze bestuursperiode. Een bijzonder moment, dank aan alle AB-leden voor de intensieve samenwerking en het zetten van mooie stappen richting een toekomstbestendig Werkzaak.

De voorzitter dankt eenieder voor de aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering om 14:00 uur.