

Concept-verslag Algemeen Bestuur Werkzaam Rivierenland

Donderdag 26 maart 2026, 15.00 - 17.00 uur

Aanwezig: mw. J.H.A. Sørensen (voorzitter), mw. M. de Bas, mw. D. Bijvoet (online deelname), mw. H. van Dijkhuizen, dhr. J. de Geus, dhr. W. de Graaff, dhr. R. Reuvers, dhr. D. Verbeek, dhr. C. van de Wetering (secretaris), mw. J. Aarnink (bestuurssecretaris) en mw. J. Kornelis (notulen)

Toehoorders (fysiek aanwezig): mw. C. van de Bunt, mw. S. van der Marck, dhr. P. Gnodde, dhr. R. Janssen en dhr. J. Kuijer

Gasten:

Dhr. M. van de Voort voor agendapunt 3a

Mw. K. van Amelsfort voor agendapunt 4a

1. Opening door de voorzitter

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering. De AB-vergadering wordt voor de eerste maal live uitgezonden. Speciaal welkom aan mw. Bijvoet, die om redenen online deelneemt.

1. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

1. Proces werving nieuwe directeur

De voorzitter schetst kort het doorlopen proces dat is begeleid door bureau Leeuwendaal. Uit 46 sollicitanten zijn uiteindelijk 9 kandidaten voorgesteld in een CV-presentatie. Daaruit zijn 5 kandidaten geselecteerd, waarmee een gesprek is gevoerd door de selectiecommissie en de adviescommissie. 2 kandidaten zijn uitgenodigd voor een 2^{de} gesprek met de selectiecommissie. Met blijdschap en trots is te melden dat unaniem is gekozen om dhr. Codrik van de Wetering te benoemen tot nieuwe directeur.

Dhr. Van de Wetering reageert en zegt blij te zijn dat de keus op hem is gevallen, met dank aan de DB-leden en de andere leden van de selectie- en adviescommissie voor het in hem gestelde vertrouwen.

2. Re-integratieverordening

Mw. Aarnink meldt dat een deel van de Participatiewet in Balans in werking is getreden. Hierdoor moet een nieuwe Re-integratieverordening worden opgesteld en ter vaststelling worden voorgelegd aan de raden. Er wordt gewacht op de modelverordening die de VNG naar verwachting in Q3 2026 gereed heeft, zodat de raden zich niet tweemaal over het document hoeven te buigen om de verordening vast te stellen. Er wordt binnen Werkzaam al wel gewerkt zoals de wet het voorschrijft.

3. Stand van zaken stelpost BUIG

Mw. Aarnink meldt dat stelpost BUIG is behandeld in de DB-vergadering van 12 maart 2026. Er is geconstateerd dat wijzigingen t.a.v. het opnemen van stelpost BUIG in de begroting niet meer kunnen worden verwerkt in de begroting voor 2027. Er is gevraagd om de stukken aan te passen / aan te scherpen en opnieuw te agenderen voor de DB-vergadering op 7 mei 2026 en de AB-vergadering op 28 mei 2026.

4. Stand van zaken toekomstbestendige infrastructuur

Mw. Aarnink verwijst naar de wens om periodiek een terugkoppeling te ontvangen over de stand van zaken van de toekomstbestendige infrastructuur. De volgende stappen zijn gezet:

1. Werkgroep Strategie is van start gegaan.
2. Er wordt een externe analyse gedaan van zaken waar Werkzaam geen invloed heeft, maar die Werkzaam wel beïnvloeden.
3. Een omgevingsanalyse is gestart, vooral in de regio.
4. Interne analyse is gaande (evaluatie MJBP¹, gesprekken met wethouders, doorlichting door bureau Leeuwendaal).
5. Projectleider pilots aangesteld, start 1 april 2026.
6. Werkzaam is deelnemer in het voortrekkersnetwerk van Divosa, Cedris en VNG.
7. Input vanuit GBO wordt opgehaald in de raadsinformatiebijeenkomst 11 mei 2026 en in de bijeenkomst voor nieuwe AB-leden op 14 september 2026.

5. Klantwaarde-onderzoek

Dhr. Van de Wetering meldt dat het klantwaarde-onderzoek onder werkzoekenden is afgerond. Werkzaam heeft een 8,3 als rapportcijfer gescoord.

De voorzitter vraagt om in de volgende AB-vergadering op 28 mei 2026 een presentatie over het klantwaarde-onderzoek te agenderen.

Actie: mw. Aarnink

3. Ingekomen

1. Culemborg brief AB Werkzaam n.a.v. motie indexering

Mw. Bijvoet geeft een toelichting op de brief, waarin wordt aangegeven dat de gemeenteraad een motie heeft aangenomen. Gemeente Culemborg vraagt de GR-en waarin zij deelneemt de bijdrage 2027 niet meer te laten stijgen dan het percentage waarmee de Algemene Uitkering naar verwachting stijgt, namelijk 2,53%.

De voorzitter stelt voor als volgt:

1. Het DB stelt een conceptreactie op, te behandelen in de DB-vergadering op 7 mei 2026.
2. De conceptreactie wordt ingebracht in de AB-vergadering op 28 mei 2026 voor akkoord.

Actie: mw. Aarnink

Dhr. De Graaff merkt n.a.v. de ingekomen brief op dat in de begroting 2027 van Werkzaam een verkeerd prijsindexatiepercentage is gebruikt, 2,3% i.p.v. 2,2%.

De voorzitter constateert dat dit correctie behoeft, alvorens de begroting ter behandeling kan worden aangeboden aan het DB op 9 april 2026.

Actie: mw. Aarnink

4. Terugkoppeling vanuit DB-vergaderingen

De voorzitter meldt dat in de DB-vergadering van 12 maart 2026:

1. de Beleidsregels terugvordering Besluit Bijstandverlening Zelfstandigen (BBZ) zijn vastgesteld;
2. een nieuwe dienstverleningsovereenkomst is overeengekomen over het aantal af te nemen uren sociale recherche. Aan het einde van de overeenkomstperiode volgt een evaluatie.

¹ MeerJarenBeleidsPlan
Algemeen Bestuur

2. *Conceptverslag AB-vergadering 5 februari 2026, ter vaststelling*
Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. *Ter besluitvorming*

a. AB-voorstel Kaderbrief 2027

De voorzitter merkt op dat voor de Kaderbrief 2027 geen sprake is van een zienswijzeprocedure, gemeenten zijn uitgenodigd een reactie te geven.

Mw. Aarnink vertelt dat er een gecorrigeerde versie is van het document met een samenvatting van de reacties van de gemeenten. Met betrekking tot stelpost BUIG is gecorrigeerd dat behandeling plaatsvindt in de AB vergadering op 28 mei 2026.

Het AB stemt in met de Kaderbrief 2027 en *na wijziging* met de reactiebrief aan de gemeenten.

b. AB-voorstel West Betuwe uitvoering BB/IIT

De voorzitter merkt op dat artikel 5 van de GR ruimte biedt om extra taken bij Werkzaam te beleggen. Gemeente West Betuwe heeft het verzoek gedaan om de uitvoering van de bijzondere bijstand en de individuele inkomenstoeslag voor de gemeente West Betuwe door Werkzaam te laten uitvoeren.

Het AB stemt in het voorstel en het voorstel is hiermee vastgesteld.

4. *Ter bespreking*

a. AB-memo rapport Berenschot Reële tarieven

De voorzitter heet mw. Van Amelsfort welkom voor toelichting en een kleine presentatie.

Dhr. De Graaff vraagt of het rapport van Berenschot openbaar wordt gemaakt en zo ja, of een toelichting op het margepercentage mogelijk is, om te verduidelijken waartoe de marge dient.

Mw. De Bas sluit aan bij de opmerking van dhr. De Graaff over de marge, er moet worden aangegeven dat de marge bedoeld is om kostendekkend te blijven.

Dhr. Van de Wetering zoekt contact met Berenschot om een voetnoot of toelichtende verklaring toe te voegen aan het rapport.

Actie: dhr. Van de Wetering

Dhr. De Geus vraagt om het maken van een oplegger om inzichtelijk te maken wat voor actie(s) wordt (worden) ondernomen als opvolging van de aanbevelingen.

Mw. Van Dijkhuizen sluit zich hierbij aan en zegt dat de oplegger ook kan bijdragen aan het ambassadeurschap.

Actie: mw. Aarnink

Mw. Van Amelsfort presenteert en vertelt op welke wijze Werkzaam in samenwerking met Berenschot het rapport onder de aandacht van verschillende gremia wil brengen, waaronder de VNG, Cedris, Divosa en het ministerie SZW. Het is van belang om op landelijk niveau het gesprek aan te gaan. Berenschot heeft aangegeven om aan te willen sluiten bij bijeenkomsten waar een meer inhoudelijke toelichting wenselijk is.

Dhr. Van de Wetering geeft aan dat hij de branche organisatie van de werkontwikkelbedrijven heeft benaderd om het onderwerp landelijk op de agenda te zetten. Binnenkort staat hiervoor een vervolgoverleg gepland. Ook heeft hij contact gezocht met andere werkontwikkelbedrijven waarvan hem bekend is dat ze ook aandacht willen voor dit onderwerp. Daarmee kan een coalitie worden gevormd.

De voorzitter dankt mw. Van Amelsfort voor de toelichting en sluit af met de opmerking dat het goed is om de werkontwikkelbedrijven in de omgeving van Werkzaak te betrekken in het gesprek en daarbij soms ook een bestuurder te laten aansluiten.

5. *Ter informatie*

a. AB-memo vrijvallende middelen LKS

Dhr. Van De Wetering geeft een korte toelichting onder verwijzing naar de AB-memo.

Dhr. De Graaff is van mening dat het innovatiefonds voldoende goed gevuld is en stelt voor de reserve af te rekenen met de gemeenten.

De voorzitter peilt in een rondvraag de meningen om een deel van het vrijgevallen LKS-bedrag toe te voegen aan het innovatiefonds.

Dhr. Verbeek merkt op dat de LKS-middelen niet van de gemeente zijn, maar zijn bedoeld voor de werkgevers. In de ogen van het DB is het heel goed te verdedigen dat een deel van de vrijval wordt toegevoegd aan het innovatiefonds.

Dhr. Van de Wetering zegt in antwoord op de gemaakte opmerkingen, dat het innovatiefonds een revolverend fonds is. Echter, in de praktijk nagenoeg onmogelijk uitvoerbaar, omdat de revenuen één op één herleidbaar moeten zijn naar de onttrekkingen. In samenspraak met de accountant is geconstateerd dat dit heel lastig is om aan te tonen. Het toevoegen van de vrijvallende middelen LKS aan het innovatiefonds is belangrijk, omdat innovaties en ondernemerschap voor de toekomst noodzakelijk zijn om mensen met een begeleidingsbehoefte verder te kunnen ontwikkelen richting werk.

De voorzitter vat samen en stelt dat de AB-leden akkoord zijn met de verwerking van de volgende elementen in een voorstel bij de jaarrekening:

1. Een storting doen in het innovatiefonds tot het oorspronkelijke bedrag waarvoor de innovatiereserve is gevormd en vermeerderen met de indexeringspercentages van de afgelopen jaren.
2. Er wordt een DB/AB-voorstel opgesteld met een beslispunt om via de resultaatbestemming bij de jaarrekening een bedrag toe te voegen aan het innovatiefonds.

In de stukken moet goed worden aangegeven waarom het innovatiefonds belangrijk is, hoe middelen in voorgaande jaren zijn ingezet en waar het toe heeft geleid.

Actie: mw. Aarnink

b. Jaarplanning DB en AB 2026

De voorzitter merkt op dat in Jaarplanning regelmatig onderwerpen naar een latere datum verschuiven. Dat is soms te wijten aan een ietwat enthousiaste planning, maar soms ook door opmerkingen vanuit het DB, waardoor stukken moeten worden aangepast en daardoor een verschuiving plaatsvindt in de planning.

6. *Rondvraag en sluiting*

De voorzitter sluit af met de opmerking dat het fijn is om de nieuwe directeur aan het AB te hebben kunnen voorstellen.

De voorzitter dankt eenieder voor de aanwezigheid en sluit de vergadering om 16:30 uur.