

**Algemeen Bestuur Avri & Werkzaam****GEZAMENLIJKE OPENBARE VERGADERING -
CONCEPT verslag dd. 5 februari 2026****(Vergaderzaal Avri te Geldermalsen)****Aanwezige AB-leden Avri**

Gemeente Buren
 Gemeente Culemborg
 Gemeente Maasdriel
 Gemeente Neder-Betuwe
 Gemeente Tiel
 Gemeente West Betuwe
 Gemeente West Maas en Waal
 Gemeente Zaltbommel

De heer J.P. Neven
 Mevrouw D. Bijvoet
 De heer T. Nettenbreijers
 De heer S.H.R. van Someren
 De heer J. Marringa
 Mevrouw J.W. van Vrouwerff
 De heer E.J. Slootweg
 De heer W. de Graaff

Voorzitter DB en AB
 Lid AB
 Lid DB en AB
 Lid AB
 Lid AB
 Lid DB en AB
 Lid AB
 Lid AB

Aanwezige AB-leden Werkzaam

Gemeente Buren
 Gemeente Culemborg
 Gemeente Tiel
 Gemeente West Betuwe
 Gemeente West Maas en Waal
 Gemeente Zaltbommel

Mevrouw M. de Bas
 Mevrouw D. Bijvoet
 De heer D. Verbeek
 De heer J. de Geus
 De heer R. Reuvers
 De heer W. de Graaff

Lid AB
 Lid AB
 Lid DB en AB
 Lid DB en AB
 Lid AB
 Lid AB

Afwezig (m.k.)

Gemeente Maasdriel
 Gemeente Neder-Betuwe

Mevrouw A. Sørensen
 Mevrouw H. v. Dijkhuizen

Voorzitter DB en AB (Werkzaam)
 Lid AB (Werkzaam)

Namens Werkzaam

De heer C. van de Wetering

Waarnemend directeur Werkzaam

Namens Avri

Notulen

De heer W. Brouwer
 Bestuurssecretariaat

Directeur Avri/ secretaris Bestuur
 Avri

#	Subject	Besluit/ Conclusie
1.	Opening & mededelingen	Dhr. Neven vervangt Mw. Sørensen als voorzitter vanwege ziekte. De voorzitter opent de vergadering om 15:05 uur en verwelkomt alle aanwezigen. Dhr. van Someren vertegenwoordigt zowel Avri als Werkzaam tijdens deze vergadering in verband met de afwezigheid van Mw. Van Dijkhuizen. Mevr. De Bas sluit iets later aan bij deze vergadering.
2.	Vaststellen agenda	De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.
3.	Ter besluitvorming	
3.1	AB-voorstel Toekomstig bestaansrecht Cirtex	Het voorstel omvat een brief aan de gemeenteraden, het evaluatierapport, het verslag van het Bestuursoverleg, bevindingen van de bestuursadviseur, een podcast samenvatting, bestuurlijke opleggers en een memo van de accountant. <u>Memo accountant en verzoek tot verduidelijking</u> Op verzoek van Dhr. Verbeek wordt afgesproken om in de brief aan de raden extra toelichting te geven over de randvoorwaarden, met name m.b.t. de definitie van de brede businesscase. Dit om misverstanden over de inzet van Werkzaam middelen in de Zienswijze te voorkomen. Dhr. Marringa benadrukt de ambassadeursrol van de portefeuillehouders richting hun raadsleden. Wat kunnen wij als portefeuillehouders doen om dit goed onder

		de aandacht te brengen? Het is belangrijk dat wij een goed onderbouwd verhaal presenteren. Dhr. Slootweg wijst op het belang van het expliciet benoemen van de randvoorwaarde dat de brede maatschappelijke businesscase niet structureel negatief mag uitvallen. Mw. de Bas geeft aan dat zij op persoonlijke titel spreekt, omdat het voorstel en de evaluatie nog niet in het college zijn besproken. Dhr. Van Someren bespreekt de noodzaak om marketinginspanningen te vergroten en het imago van tweedehands textiel te verbeteren, met als doel een breder draagvlak en hogere afzet te realiseren. Dhr. Marringa plaatst kanttekening dat het van belang is om inzichtelijk te maken voor de raden, dat indien men ervoor kiest om te stoppen met Cirtex, de textielstroom blijft bestaan en alle daaruit voortvloeiende consequenties. De conceptbrief dient op de volgende punten te worden aangepast/ verduidelijkt: • Toelichting geven over de randvoorwaarden en het verschil tussen de smalle en brede businesscase, inclusief de bijdrage van Werkzaak, met daarbij aandacht voor inclusie, duurzaamheid en de kansen voor medewerkers. • Maatschappelijke waarde verduidelijken. • Vermelden dat de bijdrage uit de 20% marge van het participatiebudget niet ten koste zal gaan van de inzet van re-integratiemiddelen voor overige inwoners. • Benoemen welke concrete acties en kansen nodig zijn om de financiële businesscase van Cirtex te verbeteren, inclusief eigen initiatieven en samenwerking met partners • Aangeven dat de textielstroom blijft bestaan bij het stoppen van het initiatief en welke gevolgen dit met zich meebrengt, zodat dit inzichtelijk is voor de raadsleden. Alle aanwezigen stemmen in met het AB-voorstel inclusief de besproken aanpassingen. Het voorstel zal worden aangepast, waarna het verstuurd zal worden naar alle raden.
4.	Rondvraag en sluiting	De voorzitter bedankt alle aanwezigen en sluit de vergadering om 15:37 uur.

✓ **Acties die bij het gereedkomen van het verslag reeds zijn uitgevoerd, zijn in het verslag gemarkeerd met een 'vinkje' en komen niet terug in de actielijst.**

Aldus vastgesteld in de vergadering van 9 juli 2026.

Namens Avri
Voorzitter
J.P. Neven

Secretaris
W. Brouwer

Namens Werkzaak
Plaatsvervangend voorzitter
D. Verbeek

Secretaris
C. van de Wetering